

Департамент образования  
администрации  
города Нижнего Новгорода

16.11.2021 № Сл-04-02-680540/21 (ф)

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О соблюдении требований СанПин  
3.1/2.4.3598-20

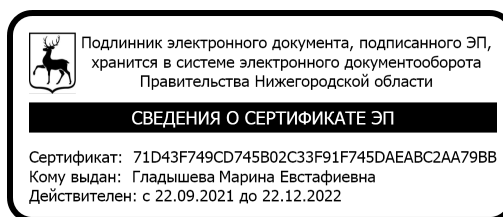
Руководителям органов,  
осуществляющих управление в сфере  
образования администраций районов  
города Нижнего Новгорода

Уважаемые руководители!

В соответствии с письмом министерства образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области от 12.11.2021 №Сл-316-671646/21 департамент образования администрации города Нижнего Новгорода с целью дальнейшего информирования образовательных организаций направляет копию письма Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области «О соблюдении требований СП 3.1/2.4.3598-20».

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Исполняющий обязанности  
директора департамента



М.Е.Гладышева



Федеральная служба  
по надзору в сфере защиты прав потребителей и  
благополучия человека

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ  
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ  
ЧЕЛОВЕКА  
ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Тургенева, 1  
г. Нижний Новгород, 603950  
Телефон: (8312)4 36-78-90  
Факс: (8312)4 36-78-73  
E\_mail: [sanepid@sinn.ru](mailto:sanepid@sinn.ru)

Министру образования, науки и  
молодежной политики Нижегородской  
области  
О.В. Петровой

603950 ГСП-58  
г. Нижний Новгород  
ул. Ильинская, 18

03.11.2021 52-00-07/09-18051-2021

*О соблюдении требований  
СП 3.1/2.4.3598-20*

Уважаемая Ольга Викторовна!

Управление Роспотребнадзора по Нижегородской области (далее - Управление) в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее COVID-19), а также после длительных осенних каникул 2021-2022 учебного года в общеобразовательных организациях повторно напоминает.

В соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" Организациям непосредственно перед началом функционирования **необходимо провести уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств**, обратив особое внимание на уборку помещений пищеблоков.

Также в организации должны проводиться **противоэпидемические мероприятия** включающие:

- проведение термометрии при входе в организацию;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

- обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы Организаций;

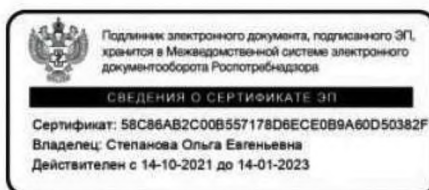
- обеспечение постоянное наличие мыла и туалетной бумаги в туалетных комнатах;

- организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;

- мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

Кроме того работа общеобразовательной организации должна осуществляться по специально разработанному расписания (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся, за каждым классом должен быть закреплен отдельный учебный кабинет.

Заместитель руководителя



О.Е.Степанова